

код организации 81547

Приложение

к акту проверки от 22 июня 2015 г.Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Большетумановская основная школа
наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателяВопросы организации выполнения обязательных требований, предъявляемых к перевозчикамДолжностное лицо, ответственное за обеспечение БДД

Макарова Вера Николаевна, завхоз, приказ № 281 от 01.09.2014г. аттестована.

для юридических лиц: дата, № приказа о назначении, сведения о квалификации и аттестации; для предпринимателя: Ф.И.О., сведения о квалификации

Дополнительно для юридического лица: по состоянию на 22.06.15г.руководителем юридического лица является: Уткина Ираида Викторовна

Ф.И.О. сведения о квалификации, аттестации

исполняющий обязанности в соответствии с _____

1. Юридическое лицо предприниматель имеет:

ненужное вычеркнуть

а) ОГРНИП ОГРНИОЛ 1025201336247, дата внесения в реестр 25.09.2002

ненужное вычеркнуть

б) ИНН № 5202001278 дата постановки на налоговый учёт . . .2. Осуществляемые виды деятельности и сведения о наличии лицензий (уведомлений, допусков)

Вид деятельности	Регистрационный номер лицензии (уведомления, допуска), дата регистрации	Срок действия (только для лицензий, допусков)
Перевозка школьников автобусом		

3. Данные об ТС, ед., используемых для осуществления лицензионной (по уведомлению, по допуску) деятельности

	Тип ТС (пассажирский, грузовой)	Количество ТС, в т.ч. имеющих действующие лицензионные карточки (карточки допуска)
а) по данным владельца	пассажирский	1
б) по данным Управления		0

Результат сверки данных об ТС, имеющих: лицензионные карточки; карточки допуска и принятые меры в случае расхождения данных

4. На предприятии (у предпринимателя) имеется: всего работников _____ чел., в т.ч. наёмных водителей грузовых а/м - _____ чел., из них перевозящих ОГ - _____ чел., автобусов 1 чел. Трудовые отношения оформлены: трудовой договор с водителем Лаптевым Владимиром Ивановичем заключен №5 от 22.08.2008 г.

указать Ф.И.О, № и дату трудового договора

5. Лицо, ответственное за периодическое медицинское освидетельствование водителей

Макарова Вера Николаевна, завхоз, приказ № 281 от 01.09.2014г. аттестована.

должность, Ф.И.О., номер приказа

Проверка фактического прохождения периодического мед.освидетельствования водителей показала наличие 1 шт. мед.справок, из них просроченных нет шт. у водителей

Наличие специалистов, осуществляющих предрейсовый медосмотр водителей. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсовых медосмотров водителей:

Предрейсовый и послерейсовый медосмотр водителя проводится с ГБУЗ НО Арзамасская районная больница б/н от 01.01.2015г. проверено 9 путевых листов за июнь 2015г. отметки медработника имеются.

должность, Ф.И.О., номер приказа, режим работы, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие отметок медработника, соответствие штампов, при отсутствии медработника указать № договора, с кем заключён, на какой срок, проверить его фактическое исполнение

Наличие специалистов, осуществляющих выпуск подвижного состава на линию. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсового технического контроля транспортного средства

Макарова Вера Николаевна, завхоз, приказ № 281 от 01.09.2014г. аттестована. проверено 9 путевых листов за июнь 2015г. Подписи ответственного имеются.

должность, Ф.И.О., номер приказа, сведения о квалификации, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие подписей ответственного лица. При отсутствии производственной базы указать № договора, с кем заключён, на какой срок; у юридических лиц проверить аттестацию

Выполнение предписания предыдущей проверки

Не выдавалось

номер, дата предписания, срок исполнения, дата фактического исполнения, коды нарушений, которые требовалось устранить

Состояние организации работы по БДД (только при наличии наёмных водителей)

План мероприятий по БД имеется, сверка с ГИБДД проводится, ДТП в 2014г. не зарегистрировано.

наличие: кабинета по БДД или стенда; действующей нормативной документации; плана мероприятий по БДД; проводится ли сверка с ГИБДД; ведётся ли учёт, проводятся ли служебные расследования и анализ ДТП; описать состояние аварийности за предыдущий календарный год

1. Поддержка необходимого уровня информированности водительского состава

Инструктажи водителя по БД проводятся, ведётся журнал учета.

наличие журнала регистрации инструктажей, записей в журнале, охват водителей, при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение

1. Сведения о квалификации (только для лицензиатов) и аттестации должностных лиц (только для специалистов юридических лиц)

Ф.И.О.	Должность	Квалификация (специальность по диплому, №, дата выдачи)	Аттестационное удостоверение №, дата выдачи
Макарова Вера Николаевна	завхоз	РП № 796301 17.10.2011г.	РА № 017973 17.10.2011г.

12. Наличие должностных инструкций по безопасности движения по службам

Должностная инструкция имеется, обязанности по БД возложены.

имеются – не имеются, указать по каким службам, ознакомление под роспись, контроль за исполнением инструкций. При отсутствии служб проверить наличие дополнений в должностные инструкции исполнительных руководителей и специалистов требований по БДД.

13. Наличие мест хранения ТС:

Транспорт хранится в гараже на охраняемой территории школы.

при отсутствии указать договор на предоставление стоянки ТС, его номер, с кем заключён, на какой срок, фактическое исполнение

14. Организация и проведение стажировки водителей:

Водителей подлежащих стажировке не выявлено.

выявление водителей подлежащих стажировке, указать основание для проведения стажировки, проверить наличие заключений о допуске к работе (стажировочных листов)

15. Проведение мероприятий по повышению квалификации водителей:

Представлено удостоверение ФАУ Арзамасский ЦППК выданное Лаптеву В.И. № 0765 от 04.03.2015г.

наличие программы занятий, журнала проведения занятий, все ли водители охвачены, срок проведения занятий, при проведении своими силами – кто проводит занятия, его квалификация; посещаемость; при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение

6. Соблюдение режима труда и отдыха водителей

Макарова Вера Николаевна, завхоз, приказ № 281 от 01.09.2014г. аттестована. проверено 9 путевых листов за июнь 2015г. Нарушений режима труда и отдыха не выявлено.

Ф.И.О., № приказа отв., наличие табелей учёта рабочего времени водителей за период, его соответствие выданным и принятым путевым листам за период, своевременность предоставления выходных, наличие/отсутствие/ сверхурочных

7. Соблюдение положения о ТО и Р

ТО в 2014, 2015г.г. не проводилось.

наличие производственно – технической базы, ИТР и рабочих для проведения ТО и Р, учёт пробегов, наличие контрольно – диагностических карт при проведении ТО – 1и ТО -2, итоги проверки фактического выполнения ТО. При отсутствии собственной производственной базы указать № договора, с кем заключён, его фактическое исполнение, привести конкретный пример выполнения (невыполнения) ТО.

8. Соблюдение установленного порядка ведения путевой документации

Макарова Вера Николаевна, завхоз, приказ № 281 от 01.09.2014г. аттестована. проверено 9 путевых листов за июнь 2015г. В путевых листах № 114 от 01.06.2015г., № 115 от 02.06.15г. не проставлено время прохождения предрейсового медосмотра.

наличие ответственного, Ф.И.О., № приказа, дата, наличие бланков путевых листов и журнала регистрации, их соответствие требованиям, правильность заполнения использованных путевых листов, соблюдение порядка хранения и учёта, указать количество проверенных путевых листов за период.

9. Другие нарушения, в том числе расшифровка нарушений указанных в рапорте, сообщении и т.д.

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич

Должность, Ф.И.О., подпись, печать

Члены комиссии

Ф.И.О., подпись

Руководитель Уткина Ираида Викторовна

Ф.И.О., подпись

Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку