



Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральная служба по надзору в сфере транспорта
Приволжское Управление государственного автомобильного надзора

ПРИКАЗ

О проведении плановой выездной проверки юридического лица.

от « 08 » 05 2015г. № 1106

1. Провести проверку в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большетумановской основной школы (81547).
2. Место нахождения: Нижегородская область, Арзамасский район, с. Большое Туманово, ул. Школьная, 1.
Место фактического осуществления деятельности: Нижегородская область, Арзамасский район, с. Большое Туманово, ул. Школьная, 1.
3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:
Некрасова Евгения Дмитриевича, старшего государственного инспектора отдела автотранспортного надзора;
Хотина Виктора Владимировича, ведущего специалиста-эксперта отдела автотранспортного надзора.
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: не требуется.
5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью выполнения ежегодного плана проведения плановых проверок.
Основание: истечение 3 лет со дня окончания последней плановой проверки.
Задачами настоящей проверки являются осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическим лицом нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в области автомобильного транспорта.
6. Предметом настоящей проверки является:
соблюдение совокупности предъявляемых обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
проведение мероприятий:
по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.
7. Срок проведения проверки не более 5 рабочих дней.
К проведению проверки приступить:
с «22» июня 2015 г.
Проверку окончить не позднее:
«26» июня 2015г.
8. Правовые основания проведения проверки:
Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Постановление Правительства РФ от 19.03.2013 №236 «О федеральном государственном транспортном надзоре»; п. 6.1 Положения о Приволжском управлении

государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом Ространснадзора от 01.02.2013 № АК-97 фс.

При проведении контрольных мероприятий проверить исполнение обязательных требований, заложенных в:

- 8.1. Статьях 16, 18, 20, п.1, 3 статьи 23 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 № 196-ФЗ;
 - 8.2. Статьях 1, 6 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
 - 8.3. П.5 - п.12, п.4 - п.29, п.68-п.69 приложения 1 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7;
 - 8.4. Статье 4 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» от 25.04.2002 № 40-ФЗ;
 - 8.5. Правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 07.05.2003 № 263;
 - 8.6. П.4 статьи 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака";
 - 8.7. П.4-17 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177;
 - 8.8. П. 4.5.9 Постановления Госстандарта РФ от 01.04.1998 № 101 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования. ГОСТ Р 51160-98»;
 - 8.9. Основных положениях по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностях должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090;
 - 8.10. П.2 Унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 № 78;
 - 8.11. П. 1, п. 2, п. 4 Положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта, утвержденного приказом Минтранса РФ, Минтруда РФ от 11.03.1994 № 13/11; приказе Минтруда и Минтранса РФ от 27.10.1995 № 89/50 "О частичном изменении приказа Министерства транспорта Российской Федерации и Министерства труда Российской Федерации от 11.03.94 № 13/11;
 - 8.12. П.3-п.13, п.15- п.16, п.19- п.29 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей, утвержденного приказом Минтранса РФ от 20.08.2004 № 15;
 - 8.13. П. 3 – п. 7, п. 9 – п. 18 Обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152;
 - 8.14. Положении о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта, утвержденного Минтрансом РСФСР от 20.09.1984г.;
 - 8.15. ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки» (Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств).
9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:
- 9.1. В течение 4 рабочих дней рассмотреть документы юридического лица, используемые при осуществлении деятельности, связанной с перевозкой пассажиров и грузов автомобильным транспортом, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
 - 9.2. В течение 1 рабочего дня обследовать территорию, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, транспортные средства, используемые при осуществлении деятельности.
10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля: Административный регламент ФСНСТ исполнения государственной функции по контролю (надзору) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации в сфере автомобильного транспорта, утвержденный приказом Минтранса России от 09.07.2012 г. № 204, зарегистрирован в Минюсте РФ 06.12.2012г., регистрационный № 26027.

3

11. Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- 11.1. Устав;
- 11.2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридического лица;
- 11.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 11.4. Информационное письмо об учете в ЕГРПО (из статистики);
- 11.5. Трудовые контракты (договора), трудовые книжки водителей;
- 11.6. Водительские удостоверения (копии);
- 11.7. Документы, подтверждающие обязательные медицинские освидетельствования водителей;
- 11.8. Журнал регистрации движения путевых листов;
- 11.9. Путевые листы за последний год;
- 11.10. Графики работы (сменности) водителей за последний год;
- 11.11. Табели учета рабочего времени водителей за последний год;
- 11.12. Документы, подтверждающие возложение обязанностей по обеспечению БДД на конкретных должностных лиц;
- 11.13. Дипломы, свидетельства об аттестации, квалификационной подготовке специалистов, связанных с обеспечением БДД;
- 11.14. Документы, подтверждающие организацию и проведение предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителей (лицензии на данный вид услуг);
- 11.15. Инструкции и журналы учёта проведения инструктажей с водителями;
- 11.16. Документы, подтверждающие организацию повышения квалификации водителей;
- 11.17. Перечень находящихся в эксплуатации транспортных средств, с указанием марок (моделей) и государственных регистрационных знаков;
- 11.18. Документы, подтверждающие учет и анализ нарушений водителями ПДД (по данным ОГИБДД);
- 11.19. Документы, подтверждающие организацию и проведение ТО и ремонта АТС;
- 11.20. Копии документов, подтверждающих исполнение обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 11.21. Документы, подтверждающие организацию и проведение стажировки водителей;
- 11.22. Журнал учёта ДТП и акты служебных расследований фактов ДТП;
- 11.23. Анализ причин и условий, способствующих возникновению ДТП;
- 11.24. План мероприятий по повышению безопасности перевозок пассажиров;
- 11.25. Документы, подтверждающие организацию стоянок и охраны АТС;
- 11.26. Документы, подтверждающие контроль содержания СО, СН и дымности в отработавших газах.

Начальник управления

Н.Н. Катаев

Н.А.Исаева, ст. гос. инспектор ОАТН

(831) 257-65-14

П. Знакомлена: и. С. Уткина